

CC n. 12 del 11.03.2005: MODIFICA E APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER IL RESTAURO E RIFACIMENTO DEI PROSPETTI DEI FABBRICATI A MARGINE DI VIE E PIAZZE PUBBLICHE, IN SOSTITUZIONE DEL PRECEDENTE.

IL PRESIDENTE

Fa presente che con deliberazione CC n. 5 del 27.02.2002 è stato approvato il regolamento comunale per l'assegnazione di contributi per il restauro o recupero dei prospetti dei fabbricati il cui anno di costruzione è anteriore al 1945, riapprovato con deliberazione C.C. n. 35 del 30.09.2004;

Che si rende indispensabile apportare alcune rettifiche ed integrazione al regolamento in esame, per consentire una migliore applicazione delle disposizioni in esso contenute e soprattutto per il perseguimento dell'obiettivo per il quale è stata intrapresa tale iniziativa: recupero e riqualificazione urbana.

Indi propone, dopo aver illustrato il contenuto delle modifiche da apportare, di provvedere all'adozione di un nuovo regolamento in sostituzione del precedente, al fine di una maggiore organicità e facilità di consultazione dello stesso;

Dopo esauriente discussione

IL CONSIGLIO COMUNALE

Preso atto della premessa del Presidente e degli interventi dei vari Consiglieri;

Visto il nuovo regolamento comunale, per contributi per il restauro e rifacimento prospetti dei fabbricati di costruzione anteriore al 1945, allegato alla presente per diventarne parte integrante e sostanziale;

Visto l'art.42, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, contenente il testo unico sugli enti locali sulle competenze del Consiglio Comunale.

Visto lo Statuto Comunale.

Visto il parere favorevole reso dai responsabili dei Servizi in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione.

Con voti favorevoli unanimi, resi nei modi e nei termini di legge

DELIBERA

1. Viene approvato, per le motivazioni addotte in narrativa ed in sostituzione del precedente, il nuovo Regolamento Comunale di cui all'oggetto, allegato al presente atto per diventarne parte integrante e sostanziale.
2. Il Responsabile del servizio provvederà ad ogni conseguente adempimento nel rispetto dei termini previsti.
3. Il presente Regolamento entra in vigore dalla data di esecutività di questa deliberazione.

REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI PER IL RESTAURO O RIFACIMENTO DEI PROSPETTI DEI FABBRICATI A MARGINE DI VIE E PIAZZE PUBBLICHE E CON ANNO DI COSTRUZIONE ANTERIORE AL 1945.

Art. 1 Finalità

Rientra negli obiettivi dell'amministrazione comunale, il recupero ed il restauro delle facciate dei fabbricati ricadenti in zona A1 e A2 del P.R.G.C. L'iniziativa è volta alla conservazione e valorizzazione del patrimonio edilizio di tipo storico con l'esclusione dei prospetti insistenti su cortili e spazi privati.

Art. 2 Entità del contributo

Con il presente regolamento il Comune di Vignole Borbera si impegna ad erogare per ogni singolo edificio, sino ad esaurimento delle somme previste a bilancio, e sulla base di specifici parametri di priorità degli interventi ammessi, contributi in ragione di:

€ /mq. 15,00 per rifacimento intonaco, tinteggiatura e/o contestualmente sistemazione infissi;

€/mq. 10,00 per sola tinteggiatura e/o contestualmente sistemazione infissi;

Ulteriori €/mq. 4,00 per facciate completate con decorazioni anche semplici.

I contributi saranno assegnati con delibera della Giunta Comunale (su parere espresso dalla Commissione contributi) entro 120 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle domande.

L'ammontare del contributo per fabbricato non potrà mai superare l'importo complessivo di €4.000

Art. 3 Accesso ai contributi

Potranno accedere ai contributi i proprietari, i titolari di diritto reale, i titolari di altro titolo valido che consenta l'uso o il godimento dell'immobile con la facoltà di eseguire gli interventi di cui alla domanda, i titolari di D.I.A o permesso di costruire relativi al recupero, restauro e/o rifacimento delle facciate degli edifici di cui all'art. 1, adibiti a residenza o pertinenza della stessa, a condizione che i lavori non siano ancora iniziati o che la data d'inizio lavori non ecceda i sei mesi precedenti la data fissata per la presentazione delle domande di cui al comma successivo.

L'interessato avente titolo, ovvero i proprietari unitariamente, ovvero un terzo all'uopo delegato, potranno, entro il termine perentorio previsto dal bando/avviso approvato dal responsabile del Servizio Tecnico su direttive della Giunta Municipale, inoltrare al Comune di Vignole Borbera richiesta scritta per la concessione del contributo relativo ai lavori da eseguire per il recupero e/o restauro delle facciate dei fabbricati previsti nel presente regolamento utilizzando il facsimile debitamente predisposto e disponibile presso l'Ufficio Tecnico Comunale unitamente alla documentazione nello stesso elencata:

Documentazione fotografica dello stato di fatto;

DIA o concessione edilizia

Nel caso di sola tinteggiatura sarà sufficiente documentazione fotografica e autocertificazione del calcolo della superficie;

Il colore o i colori della tinteggiatura devono essere autorizzati dall'Ufficio Tecnico Comunale.

Alla richiesta presentata dovrà essere altresì allegata l'autocertificazione attestante il titolo del richiedente, il contributo e le superfici interessate.

Le domande che pervengono oltre il termine previsto nel bando saranno prese in considerazione solo in caso di disponibilità di fondi dopo l'assegnazione dei contributi agli aventi diritto.

Le richieste di contributo non si intenderanno accolte qualora gli interessati non trasmettono l'eventuale documentazione integrativa richiesta, per iscritto, dal Tecnico comunale, responsabile del procedimento, entro 30 g. dal ricevimento della richiesta medesima.

Ogni immobile potrà essere destinatario, una sola volta, del contributo di cui si tratta, salvo in caso di nuove disposizioni regolamentari.

Art. 4 Formazione Graduatoria

Il Responsabile del Procedimento predispone una graduatoria dei beneficiari con l'indicazione dell'edificio oggetto dell'intervento in ordine ai seguenti parametri di priorità, con la specifica degli interventi da eseguire e la proposta dell'ammontare del contributo da assegnare:

- 1) **Interventi su Edifici in zona A1**, a loro volta secondo il seguente ordine di priorità
 - a) Edifici con facciate in particolare situazione di degrado e pericolosità riconosciuti da apposita valutazione a cura dell'Ufficio Tecnico Comunale;
 - b) Edifici vincolati ai sensi della legge 1089/39;
 - c) Edifici di particolare pregio;
 - d) Altri edifici.
- 2) **Interventi su Edifici in zona A2**, a loro volta secondo il seguente ordine di priorità
 - a) Edifici con facciate in particolare situazione di degrado e pericolosità riconosciuti da apposita valutazione a cura dell'Ufficio Tecnico Comunale;
 - b) Edifici vincolati ai sensi della legge 1089/39;
 - c) Edifici di particolare pregio
 - d) Altri edifici,

La graduatoria viene presentata alla Commissione Contributi per il parere obbligatorio e vincolante, ed entro trenta giorni antecedenti il termine di cui all'art.2 il Responsabile del Servizio provvede all'approvazione.

Per gli anni successivi, saranno presi in considerazione, in primo luogo, le richieste che nell'anno precedente sono state giudicate meritevoli di finanziamento, ma escluse dallo stesso per indisponibilità finanziaria.

I soggetti che hanno fatto richiesta del contributo anche se non ammessi al finanziamento, o se esclusi dallo stesso per indisponibilità finanziaria, saranno esentati dal pagamento della tassa per l'occupazione di suolo pubblico, per mesi sei dalla data d'inizio lavori purché diano inizio ai lavori entro tre mesi dalla richiesta di contributo.

Art. 5 Approvazione della graduatoria

La graduatoria, dei beneficiari del contributo in argomento, approvata dalla Giunta comunale, è pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune.

Agli assegnatari del contributo, nonché ai richiedenti non ammessi, è data comunicazione, con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, specificando le motivazioni del mancato accoglimento.

Art. 6 Decadimento dai benefici del contributo

I beneficiari dei contributi decadono dal diritto alle agevolazioni comunali qualora:

- A non presentino richiesta di concessione od autorizzazione edilizia o provvedimenti analoghi a norma delle leggi vigenti o del presente regolamento entro 60 g. dalla data della graduatoria approvata dalla Giunta Comunale.
- B I lavori non siano stati iniziati entro tre mesi dalla data della comunicazione di ammissibilità ed ultimati entro i successivi 18 mesi, salvo specifiche proroghe autorizzate dal Sindaco, a fronte di comprovate e non generiche motivazioni.
- C i lavori siano stati eseguiti in difformità di quanto specificato nella richiesta d'ammissione al contributo o dal titolo autorizzativo rilasciato.

Art. 7 Erogazione dei contributi

Il contributo concesso per ogni singolo edificio sarà erogato mediante provvedimento del Responsabile del Servizio nella misura del 30% entro tre mesi dalla data d'approvazione della graduatoria, a condizione che venga comunicato l'avvenuto inizio dei lavori.

Il contributo a saldo sarà erogato entro tre mesi dalla comunicazione di fine lavori corredata da un consuntivo e fatture delle spese riferito alle opere effettivamente realizzate, da un'adeguata documentazione fotografica con idonea certificazione di regolare esecuzione delle opere da parte del Tecnico comunale incaricato.



COMUNE DI VIGNOLE BORBERA
PROVINCIA DI ALESSANDRIA

**REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI
PER IL RESTAURO O IL RIFACIMENTO
DEI PROSPETTI DEI FABBRICATI A MARGINE DI VIE E PIAZZE PUBBLICHE
e con anno di costruzione anteriore al 1945**

APPROVATO CON DELIBERAZIONE C.C. N.12 DELL'11.3.2005

REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI PER IL RESTAURO O RIFACIMENTO DEI PROSPETTI DEI FABBRICATI A MARGINE DI VIE E PIAZZE PUBBLICHE E CON ANNO DI COSTRUZIONE ANTERIORE AL 1945.

Art. 1 Finalità

Rientra negli obiettivi dell'amministrazione comunale, il recupero ed il restauro delle facciate dei fabbricati ricadenti in zona A1 e A2 del P.R.G.C. L'iniziativa è volta alla conservazione e valorizzazione del patrimonio edilizio di tipo storico con l'esclusione dei prospetti insistenti su cortili e spazi privati.

Art. 2 Entità del contributo

Con il presente regolamento il Comune di Vignole Borbera si impegna ad erogare per ogni singolo edificio, sino ad esaurimento delle somme previste a bilancio, e sulla base di specifici parametri di priorità degli interventi ammessi, contributi in ragione di:

€ /mq. 15,00 per rifacimento intonaco, tinteggiatura e/o contestualmente sistemazione infissi;

€/mq. 10,00 per sola tinteggiatura e/o contestualmente sistemazione infissi;

Ulteriori €/mq. 4,00 per facciate completate con decorazioni anche semplici.

I contributi saranno assegnati con delibera della Giunta Comunale (su parere espresso dalla Commissione contributi) entro 120 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle domande.

L'ammontare del contributo per fabbricato non potrà mai superare l'importo complessivo di €4.000

Art. 3 Accesso ai contributi

Potranno accedere ai contributi i proprietari, i titolari di diritto reale, i titolari di altro titolo valido che consenta l'uso o il godimento dell'immobile con la facoltà di eseguire gli interventi di cui alla domanda, i titolari di D.I.A o permesso di costruire relativi al recupero, restauro e/o rifacimento delle facciate degli edifici di cui all'art. 1, adibiti a residenza o pertinenza della stessa, a condizione che i lavori non siano ancora iniziati o che la data d'inizio lavori non ecceda i sei mesi precedenti la data fissata per la presentazione delle domande di cui al comma successivo.

L'interessato avente titolo, ovvero i proprietari unitariamente, ovvero un terzo all'uopo delegato, potranno, entro il termine perentorio previsto dal bando/avviso approvato dal responsabile del Servizio Tecnico su direttive della Giunta Municipale, inoltrare al Comune di Vignole Borbera richiesta scritta per la concessione del contributo relativo ai lavori da eseguire per il recupero e/o restauro delle facciate dei fabbricati previsti nel presente regolamento utilizzando il facsimile debitamente predisposto e disponibile presso l'Ufficio Tecnico Comunale unitamente alla documentazione nello stesso elencata:

Documentazione fotografica dello stato di fatto;

DIA o concessione edilizia

Nel caso di sola tinteggiatura sarà sufficiente documentazione fotografica e autocertificazione del calcolo della superficie;

Il colore o i colori della tinteggiatura devono essere autorizzati dall'Ufficio Tecnico Comunale.

Alla richiesta presentata dovrà essere altresì allegata l'autocertificazione attestante il titolo del richiedente, il contributo e le superfici interessate.

Le domande che pervengono oltre il termine previsto nel bando saranno prese in considerazione solo in caso di disponibilità di fondi dopo l'assegnazione dei contributi agli aventi diritto.

Le richieste di contributo non si intenderanno accolte qualora gli interessati non trasmettono l'eventuale documentazione integrativa richiesta, per iscritto, dal Tecnico comunale, responsabile del procedimento, entro 30 g. dal ricevimento della richiesta medesima.

Ogni immobile potrà essere destinatario, una sola volta, del contributo di cui si tratta, salvo in caso di nuove disposizioni regolamentari.

Art. 4 Formazione Graduatoria

Il Responsabile del Procedimento predispone una graduatoria dei beneficiari con l'indicazione dell'edificio oggetto dell'intervento in ordine ai seguenti parametri di priorità, con la specifica degli interventi da eseguire e la proposta dell'ammontare del contributo da assegnare:

- 1) **Interventi su Edifici in zona A1**, a loro volta secondo il seguente ordine di priorità
 - a) Edifici con facciate in particolare situazione di degrado e pericolosità riconosciuti da apposita valutazione a cura dell'Ufficio Tecnico Comunale;
 - b) Edifici vincolati ai sensi della legge 1089/39;
 - c) Edifici di particolare pregio;
 - d) Altri edifici.
- 2) **Interventi su Edifici in zona A2**, a loro volta secondo il seguente ordine di priorità
 - a) Edifici con facciate in particolare situazione di degrado e pericolosità riconosciuti da apposita valutazione a cura dell'Ufficio Tecnico Comunale;
 - b) Edifici vincolati ai sensi della legge 1089/39;
 - c) Edifici di particolare pregio
 - d) Altri edifici,

La graduatoria viene presentata alla Commissione Contributi per il parere obbligatorio e vincolante, ed entro trenta giorni antecedenti il termine di cui all'art.2 il Responsabile del Servizio provvede all'approvazione.

Per gli anni successivi, saranno presi in considerazione, in primo luogo, le richieste che nell'anno precedente sono state giudicate meritevoli di finanziamento, ma escluse dallo stesso per indisponibilità finanziaria.

I soggetti che hanno fatto richiesta del contributo anche se non ammessi al finanziamento, o se esclusi dallo stesso per indisponibilità finanziaria, saranno esentati dal pagamento della tassa per l'occupazione di suolo pubblico, per mesi sei dalla data d'inizio lavori purché diano inizio ai lavori entro tre mesi dalla richiesta di contributo.

Art. 5 Approvazione della graduatoria

La graduatoria, dei beneficiari del contributo in argomento, approvata dalla Giunta comunale, è pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune.

Agli assegnatari del contributo, nonché ai richiedenti non ammessi, è data comunicazione, con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, specificando le motivazioni del mancato accoglimento.

Art. 6 Decadimento dai benefici del contributo

I beneficiari dei contributi decadono dal diritto alle agevolazioni comunali qualora:

- A non presentino richiesta di concessione od autorizzazione edilizia o provvedimenti analoghi a norma delle leggi vigenti o del presente regolamento entro 60 g. dalla data della graduatoria approvata dalla Giunta Comunale.
- B I lavori non siano stati iniziati entro tre mesi dalla data della comunicazione di ammissibilità ed ultimati entro i successivi 18 mesi, salvo specifiche proroghe autorizzate dal Sindaco, a fronte di comprovate e non generiche motivazioni.
- C i lavori siano stati eseguiti in difformità di quanto specificato nella richiesta d'ammissione al contributo o dal titolo autorizzativo rilasciato.

Art. 7 Erogazione dei contributi

Il contributo concesso per ogni singolo edificio sarà erogato mediante provvedimento del Responsabile del Servizio nella misura del 30% entro tre mesi dalla data d'approvazione della graduatoria, a condizione che venga comunicato l'avvenuto inizio dei lavori.

Il contributo a saldo sarà erogato entro tre mesi dalla comunicazione di fine lavori corredata da un consuntivo e fatture delle spese riferito alle opere effettivamente realizzate, da un'adeguata documentazione fotografica con idonea certificazione di regolare esecuzione delle opere da parte del Tecnico comunale incaricato.