

COMUNE DI VIGNOLE BORBERA
Provincia di Alessandria

DISCIPLINARE D'INCARICO

**Realizzazione di un nuovo edificio scolastico
ospitante la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado
in Largo Pertini**

**AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI
PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA,
COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI
PROGETTAZIONE**

INDICE

CAPO 1 DISPOSIZIONI GENERALI	3
Premessa	3
Art. 1.1 - Oggetto dell'incarico	3
Art. 1.2 - Soggetto incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche	4
Art. 1.3 - Soggetto/i che svolgeranno le prestazioni professionali	4
Art. 1.4 - Collaboratori	4
Art. 1.5 - Normativa di riferimento	4
Art. 1.6 - Obblighi generali dell'Amministrazione	4
CAPO 2 DISPOSIZIONI RELATIVE ALL'INCARICO DI PROGETTAZIONE	5
Art. 2.1 - Contenuti e modalità di svolgimento delle prestazioni inerenti la progettazione ..	5
Art. 2.2 - Elaborati appartenenti al progetto definitivo	6
Art. 2.3 - Elaborati appartenenti al progetto esecutivo	6
Art. 2.4 - Ulteriori attività ricomprese nell'incarico di progettazione	6
Art. 2.5 - Sostenibilità ambientale	6
Art. 2.6 - Verifica periodica dell'avanzamento della progettazione.....	6
Art. 2.7 - Termini per l'espletamento dell'incarico di progettazione	7
Art. 2.8 - Penali per il ritardato adempimento dell'incarico di progettazione	7
CAPO 3 DISPOSIZIONI RELATIVE AL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA PER LA PROGETTAZIONE DEI LAVORI	9
Art. 3.1 - Descrizione delle prestazioni richieste	9
Art. 3.2 - Modalità di svolgimento delle prestazioni richieste	9
Art. 3.3 - Durata dell'incarico	9
CAPO 4 DISCIPLINA ECONOMICA	10
Art. 4.1 - Onorario	10
Art. 4.2 - Modalità di pagamento dell'onorario	10
Art. 4.3 - Tracciabilità dei flussi finanziari	11
Art. 4.4 - Anticipazione	12
CAPO 5 COPERTURA ASSICURATIVA	13
Art. 5.1 - Polizza di responsabilità civile professionale.....	13
Art. 5.2 - Durata della polizza	13
CAPO 6 ULTERIORI DISPOSIZIONI	14
Art. 6.1 - Risoluzione del contratto	14
Art. 6.2 - Recesso dal contratto	14
Art. 6.3 - Incompatibilità	15
Art. 6.4 - Riservatezza	15
Art. 6.5 - Subappalto	15
Art. 6.6 - Risoluzione delle controversie	15
Art. 6.7 - Spese	15
Art. 6.8 - Elezione del domicilio	15
Art. 6.9 - Trattamento dei dati.....	15
Art. 6.10 - Rinvio	16

CAPO 1 DISPOSIZIONI GENERALI

Premessa

Il presente documento disciplina l'incarico professionale relativo alla progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, dei lavori di realizzazione di un nuovo edificio scolastico ospitante la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado in Largo Pertini.

Sulla base dello studio di fattibilità di cui all'art. 14 del D.P.R. n. 207/2010 redatto dall'Ufficio Tecnico della S.A. si procede, secondo la procedura prevista dall'articolo 36, c. 2, lettera b) del Codice all'affidamento degli incarichi di progettazione definitiva ed esecutiva (prevedendo l'omissione del livello di studio di fattibilità tecnica ed economica, come previsto dall'art. 23, c.4 del Codice), dei rilievi finalizzati alla progettazione, delle integrazioni delle prestazioni specialistiche (esecuzione delle indagini strutturali e geologiche, ottenimento di permessi e autorizzazioni comunque denominate), di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.

Con la presente scrittura privata le parti

TRA

_____, nato a _____ il _____, che interviene in nome e per conto della Stazione Appaltante, in qualità di Direttore Generale *[completare con dati richiesti]*,

E

_____, iscritto all'Ordine degli _____ della provincia di _____
al n. _____, C.F. _____, P.IVA _____,
con studio in _____ a _____,
convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1.1 - Oggetto dell'incarico

La S.A. conferisce a _____ *[indicare]* l'incarico professionale relativo ai "servizi di ingegneria e architettura" riguardanti la realizzazione di un nuovo edificio scolastico ospitante la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado in Largo Pertini.

1. Le prestazioni sono così riassumibili:

1. esecuzione dei rilievi piano altimetrici e architettonici necessari per la redazione del progetto;
2. indagini geologiche;
4. progettazione definitiva (ex art. 24 del D.P.R. 207/10)
5. progettazione esecutiva (ex art. 33 del D.P.R. 207/10)
6. redazione di tutti gli elaborati (grafici, scritti, modulistica) necessari all'ottenimento dei pareri autorizzativi dell'intervento e consegna agli Enti secondo le modalità previste dagli stessi;
7. redazione di tutte le pratiche di inizio lavori (compresa la raccolta e la compilazione della documentazione necessaria) e consegna agli Enti interessati secondo le modalità previste dagli stessi;
8. coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 81/08;

2. L'offerta economica presentata dal soggetto incaricato in sede di gara integra le prescrizioni della presente convenzione relativamente all'importo degli onorari e compensi da corrispondere (allegato A).

Art. 1.2 - Soggetto incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche

1. La persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche, ai sensi dell'art. 24 c.5 del D.Lgs. 50/16 è _____, iscritto all'Ordine degli _____ della provincia di _____ al n. _____, C.F. _____, P.IVA _____, con studio in _____ a _____

Art. 1.3 - Soggetto/i che svolgeranno le prestazioni professionali

1. La/e persona/e fisica/he che svolgerà/anno le prestazioni di cui al presente disciplinare è/sono la/le seguente/i [completare con i dati richiesti]:

- _____
iscritto all'Ordine degli _____ della provincia di _____ al n. _____,
C.F. _____, P.IVA _____, con studio in _____ a _____
- _____
iscritto all'Ordine degli _____ della provincia di _____ al n. _____,
C.F. _____, P.IVA _____, con studio in _____ a _____

Art. 1.4 - Collaboratori

1. Il professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti, della cui nomina dovrà dare preventiva comunicazione alla S.A., ferma restando la propria responsabilità nei confronti della S.A. La possibilità di avvalersi di collaboratori e coadiutori non potrà assolutamente comportare la richiesta di compensi ulteriori rispetto a quelli *previsti* dal presente disciplinare. La Committenza rimane estranea ai rapporti intercorrenti tra l'Incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialistici delle cui prestazioni intenda o debba avvalersi, qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o specialisti non sia vietato da norme di legge, di regolamento o contrattuali.

Art. 1.5 - Normativa di riferimento

1. Nello svolgimento dell'incarico si dovranno osservare le normative vigenti in materia di direzione lavori per le opere pubbliche, e in particolare:
 - il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
 - il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»" per gli articoli ancora in vigore;
 - il D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
 - Linee guida ANAC in quanto applicabili.
2. Dovranno altresì essere rispettate tutte le norme tecniche in vigore attinenti la realizzazione delle opere (architettoniche, strutturali, impiantistiche, di sicurezza, antincendio) ed ogni altra norma tecnica specifica vigente al momento dello svolgimento della prestazione professionale richiesta (norme UNI, CEI, CIG);

Art. 1.6 - Obblighi generali dell'Amministrazione

1. La S.A. si impegna a fornire all'Incaricato tutta la documentazione a sua disposizione inerente l'oggetto dell'intervento.

CAPO 2
DISPOSIZIONI RELATIVE
ALL'INCARICO DI PROGETTAZIONE

Art. 2.1 - Contenuti e modalità di svolgimento delle prestazioni inerenti la progettazione

1. L'incarico relativo alla progettazione dovrà attenersi a quanto segue:
 1. la progettazione dovrà svolgersi in forma organica e coordinata rispetto alle informazioni desunte dallo studio di fattibilità, redatto dall'Ufficio Tecnico della S.A., del quale l'Incaricato dichiara espressamente di conoscere ogni aspetto e riguardo al quale non solleva eccezioni di sorta;
 2. gli elaborati progettuali dovranno rispettare i contenuti minimi indicati all'interno del Titolo II, Capo I, Sezioni III e VI del D.P.R. 207/10. Le indicazioni normative sono da intendersi integrate dalle specifiche disposizioni contenute all'interno del presente Disciplinare;
 3. la progettazione dovrà tenere conto dell'entità della spesa prevista per i lavori oggetto di progettazione pari a 1.435.000,00 € (unmilionequattrocentotrentacinquimila/00), IVA esclusa, oltre a 65.000,00 € (sessantacinquemila/00) IVA esclusa quali oneri della sicurezza non soggetti a ribasso. Il progettista è tenuto a studiare soluzioni tecniche tali da poter consentire la realizzazione dell'opera nel rispetto di tale limite economico;
 4. nello svolgimento delle attività progettuali il professionista dovrà coordinarsi costantemente con il RUP secondo le specifiche modalità previste dal progetto di fattibilità tecnica ed economica e dal presente disciplinare;
 5. tutti gli elaborati progettuali rimarranno in proprietà al S.A. che potrà quindi utilizzarli in maniera piena ed esclusiva a sua discrezione. Tali elaborati dovranno essere forniti secondo la tempistica che verrà dettagliata all'interno del presente Disciplinare nelle seguenti modalità:
 - n. 1 copia dei file definitivi di ciascun elaborato dovrà essere consegnata su supporto informatico compatibile con i software in uso presso le strutture tecniche della S.A. (file sorgente originale modificabile in forma non protetta – documenti in formato ".doc"/".rtf", disegni in formato ".dwg" accompagnati dai relativi stili di stampa in formato ".ctb", elaborati contabili in formato compatibile con il formato aperto ".xml");
 - n. 3 copie cartacee a colori piegate di ciascun elaborato. Gli elaborati dovranno avere formato ISO216-A con dimensione massima A0 e dovranno essere datati, sottoscritti in originale, piegati in formato A4 e inseriti in appositi raccoglitori dotati di etichettatura esterna ed elenco del contenuto.

Eventuali copie di lavoro del progetto che verranno realizzate dal professionista nel corso della progettazione saranno interamente a carico dello stesso. La richiesta di ulteriori copie da parte della S.A. comporterà il mero rimborso delle sole spese di riproduzione;

 6. dovranno essere recepite nel progetto tutte le indicazioni provenienti dalla S.A. secondo le procedure descritte all'interno del progetto di fattibilità tecnica ed economica e dal presente disciplinare, senza per ciò sollevare eccezioni di sorta o richiedere oneri aggiuntivi o speciali compensi;
 7. l'Incaricato dovrà collaborare con il RUP all'acquisizione, senza ritardo alcuno e con la massima diligenza, di tutti i pareri, nulla-osta ed autorizzazioni necessari ai fini della realizzazione dei lavori ovvero, nel caso di indizione della Conferenza dei Servizi, dovrà prestare la massima e solerte assistenza alla S.A. per lo svolgimento della stessa e dovrà presentare tutte le eventuali dichiarazioni di conformità o di altro tipo previste nelle vigenti disposizioni di legge o regolamentari;
 8. l'Incaricato dovrà recepire all'interno del progetto definitivo ed implementate nel successivo progetto esecutivo, tutte le eventuali prescrizioni apposte dagli organi tecnici di controllo, nonché le modificazioni eventualmente richieste dalla S.A. prima dell'approvazione del progetto medesimo, senza per ciò sollevare eccezioni di sorta o richiedere oneri aggiuntivi o speciali compensi.

Art. 2.2 - Elaborati appartenenti al progetto definitivo

1. I contenuti minimi del progetto sono quelli di cui al Titolo II, Capo I, Sezione III del D.P.R. 207/10.

Art. 2.3 - Elaborati appartenenti al progetto esecutivo

1. Il progetto esecutivo costituisce l'ingegnerizzazione di tutte le lavorazioni e, pertanto, definisce compiutamente ed in ogni particolare architettonico, strutturale ed impiantistico l'intervento da realizzare.
Il progetto è redatto nel pieno rispetto del progetto definitivo nonché delle prescrizioni dettate nei titoli abilitativi o in sede di accertamento di conformità urbanistica, o di conferenza di servizi, ove convocata
2. I contenuti minimi del progetto sono quelli di cui al Titolo II, Capo I, Sezione IV del D.P.R. 207/10.

Art. 2.4 - Ulteriori attività ricomprese nell'incarico di progettazione

1. L'incarico oggetto del presente disciplinare comprende inoltre le seguenti attività:
 - coordinamento con gli Enti di Controllo preposti all'approvazione del progetto definitivo e acquisizione dei pareri e autorizzazioni comunque denominati. Il professionista dovrà prendere i contatti con gli Enti preposti al rilascio dei necessari pareri preventivi, in particolare Settore Sismico della Regione Piemonte, Comando dei Vigili del Fuoco di Alessandria, ASL e GSE.
 - verifiche, da svolgersi a cura di un tecnico abilitato, ai sensi del D.Lgs. 8 marzo 2006, n. 139, delle verifiche inerenti la prevenzione incendi.

Art. 2.5 - Sostenibilità ambientale

La progettazione definitiva ed esecutiva dovrà tenere conto dei criteri ambientali minimi di cui all'art. 34 del D.Lgs. 50/16 e al D.M. del Ministero dell'Ambiente 24/12/2015.

Art. 2.6 - Verifica periodica dell'avanzamento della progettazione

Al fine di:

- consentire il continuo monitoraggio dello stato di avanzamento della progettazione;
- identificare tempestivamente le possibili cause che possano influire negativamente sulla progettazione proponendo le adeguate azioni correttive;
- identificare tempestivamente la necessità di acquisire ulteriori informazioni, indicazioni tecniche o amministrative, pareri, rispetto a quanto già in possesso del progettista;
- verificare, in conformità a quanto stabilito all'interno del progetto di fattibilità tecnica ed economica, le disposizioni progettuali della S.A.;
- agevolare la redazione del progetto seguendone la costante evoluzione e fornendo un supporto continuo al professionista;

L'Incaricato è tenuto ad effettuare incontri presso gli uffici dell'Area Tecnica della S.A. alla presenza del RUP o del referente tecnico identificato dalla medesima S.A.. Il RUP potrà disporre una frequenza più ravvicinata degli incontri o l'esecuzione di specifici incontri al fine di far fronte a particolari problematiche progettuali, tecniche o amministrative.

1. L'Incaricato è tenuto a partecipare agli incontri indetti dalla S.A. al fine di fornire le necessarie spiegazioni in merito al progetto elaborato.
2. L'Incaricato è inoltre tenuto a partecipare agli incontri indetti dalla S.A. per l'acquisizione dei pareri da parte di tutti gli Enti di Controllo.
3. L'Incaricato è obbligato a far presente alla S.A. evenienze, emergenze o condizioni che si verifichino nello svolgimento delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari o anche solo opportuni interventi di adeguamento o razionalizzazione.

Art. 2.7 - Termini per l'espletamento dell'incarico di progettazione

1. Per la redazione della progettazione vengono prescritti i seguenti termini:
 - progettazione definitiva: 40 (quaranta) giorni naturali e consecutivi dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione;
 - progettazione esecutiva: 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dalla data di comunicazione di approvazione del progetto esecutivo;
2. Per l'avvio di ciascun termine e per la verifica di ciascuna scadenza contrattuale si farà riferimento alle date di ricezione delle comunicazioni sopra riportate da parte del progettista incaricato, adeguatamente dimostrabili (es. P.E.C.).
3. I termini indicati potranno essere interrotti solo con atto scritto motivato da parte della S.A., ovvero per causa di forza maggiore tempestivamente segnalata per iscritto (a mezzo PEC) da una delle parti se non contestata dall'altra parte.
4. Si specifica che i termini indicati per la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva:
 - comprendono i tempi necessari all'ottenimento di pareri/autorizzazioni comunque denominati.

Il progettista incaricato deve impegnarsi, per iscritto, a prendere contatti con gli Enti preposti al rilascio dei necessari pareri preventivi (VV.FF, ASL, Settore Sismico della Regione Piemonte), con visite durante la fase di progettazione al fine di rendere noto agli Enti il progetto e diminuire i tempi per il rilascio dei pareri preventivi.

Il protrarsi dei tempi di acquisizione dei pareri preventivi da parte degli Enti preposti al rilascio dipendente da errori, omissioni o negligenza imputabile al professionista darà luogo all'applicazione della penale specificata nel successivo art. 2.8. In caso di parere negativo, dipendente da errori, omissioni o negligenza imputabile al professionista il R.U.P. potrà decidere la revoca dell'incarico.
 - non comprendono i tempi di validazione del progetto esecutivo;
 - comprendono i termini connessi all'acquisizione di accordi e pareri informali da parte degli Enti di Controllo e per la presentazione informale del progetto agli stessi nonché i termini connessi alla verifica in itinere del progetto con la S.A.
6. Le sospensioni di cui ai commi 4 non operano qualora:
 - il ritardo nell'acquisizione dell'atto di assenso dipenda da attività istruttoria, richieste di integrazioni, di modifiche o altri adeguamenti, causati da errori od omissioni imputabili al tecnico incaricato o dipenda da un comportamento negligente dello stesso tecnico;
 - il ritardo nell'acquisizione dell'atto di assenso non sia pregiudizievole per lo svolgimento regolare delle prestazioni le quali possano essere utilmente proseguite anche nelle more dell'emissione dell'atto di assenso; qualora il proseguimento delle prestazioni possa essere soltanto parziale, il periodo di sospensione, come determinato dal presente articolo, è ridotto utilizzando criteri di ragionevolezza e proporzionalità, di comune accordo tra le parti, e il differimento dei termini sarà ridotto di conseguenza.

Art. 2.8 - Penali per il ritardato adempimento dell'incarico di progettazione

1. La penale da applicare ai soggetti incaricati della progettazione e delle attività a questa connesse è stabilita in misura giornaliera pari allo 1 ‰ (uno per mille) del corrispettivo professionale.
2. Nel caso in cui l'ammontare della penale raggiunga un importo superiore al 10% (dieci per cento) dell'ammontare del corrispettivo professionale (come di seguito meglio specificato), la S.A. provvederà alla risoluzione del contratto per grave inadempimento.
3. La penale si applica a ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto:
 1. alla data prevista di consegna del progetto definitivo ed esecutivo da parte dei progettisti alla S.A.;
 2. alla data prevista di consegna del progetto definitivo corretto secondo le indicazioni ricevute in sede di acquisizione delle prescritte autorizzazioni o atti di assenso secondo quanto stabilito all'articolo precedente;

3. alla data prevista di consegna del progetto esecutivo in seguito alle modifiche derivanti dalla validazione.
4. Le penali di cui al presente articolo sono cumulabili.
5. L'applicazione delle penali non esclude la responsabilità dell'Incaricato per eventuali maggiori danni subiti dalla S.A. o per indennizzi, risarcimenti, esecuzioni d'ufficio, esecuzioni affidate a terzi per rimediare agli errori o alle omissioni, interessi e more o altri oneri che la S.A. stessa debba sostenere per cause imputabili all'Incaricato.

CAPO 3
DISPOSIZIONI RELATIVE
AL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA PER LA PROGETTAZIONE DEI
LAVORI

Art. 3.1 - Descrizione delle prestazioni richieste

1. L'Incaricato assumerà, per effetto del presente atto, tutti gli obblighi discendenti dall'applicazione dell'art. 91 del D.Lgs. 81/08 e dall'art. 39 del D.P.R. 207/10, con l'obbligo di uniformare la propria attività ad eventuali nuove normative e regolamenti che insorgessero durante lo svolgimento dell'incarico.
2. La SA si riserva ampia facoltà di rivalsa in ordine ad eventuali danni arrecati per effetto del tardivo od omesso adempimento delle disposizioni contenute all'interno del presente disciplinare.
3. In riferimento alla Tavola Z.1 del D.M. 17/06/2016 le prestazioni minime richieste all'Incaricato, nell'espletamento del servizio descritto nel presente capo, sono di seguito riportate:
 - Piano di sicurezza e coordinamento;
 - Modulistica, relazioni, elaborati grafici, atti amministrativi necessari per l'espletamento di atti amministrativi e l'ottenimento delle autorizzazioni comunque denominati.

Art. 3.2 - Modalità di svolgimento delle prestazioni richieste

1. L'Incaricato si atterrà, per quanto riguarda le attività attinenti lo svolgimento delle funzioni di coordinatore della sicurezza nella fase di progettazione, alle prescrizioni contenute all'interno del presente articolo.
2. Dovranno altresì essere redatti tutti gli elaborati tecnici necessari e previsti dalle norme vigenti ai fini della prevenzione e protezione dai rischi potenzialmente incombenti in capo ai lavoratori addetti alla realizzazione delle opere.
3. Tutti gli elaborati prodotti rimarranno in proprietà alla SA, che potrà quindi utilizzarli in maniera piena ed esclusiva a sua discrezione. Tali elaborati dovranno essere forniti secondo la tempistica che verrà dettagliata all'interno del presente Disciplinare nelle seguenti modalità:
 - n. 1 copia dei file definitivi di ciascun elaborato dovrà essere consegnata su supporto informatico compatibile con i software in uso presso le strutture tecniche della SA (file sorgente originale modificabile in forma non protetta - documenti in formato "doc/rtf", disegni in formato "dwg" accompagnati dai relativi stili di stampa in formato "ctb", elaborati contabili in formato compatibile il formato aperto "xml");
 - n. 3 copie cartacee a colori piegate di ciascun elaborato. Gli elaborati dovranno avere formato ISO216-A con dimensione massima A0 e dovranno essere datati, sottoscritti in originale, piegati in formato A4 e inseriti in appositi raccoglitori dotati di etichettatura esterna ed elenco del contenuto.

Eventuali copie di lavoro del progetto che verranno realizzate dal professionista nel corso della progettazione saranno interamente a carico dello stesso. La richiesta di ulteriori copie da parte della SA comporterà il mero rimborso delle sole spese di riproduzione.

4. Nell'ambito dell'incarico dovrà altresì essere effettuata la quantificazione economica analitica:
 - dei costi per l'esatto adempimento del coordinamento della sicurezza non assoggettabili al ribasso d'asta;
 - della parte degli oneri generali a carico dell'Impresa da includere nelle singole analisi dei prezzi.

Art. 3.3 - Durata dell'incarico

1. L'Incaricato dovrà predisporre il "Piano di Sicurezza e di Coordinamento" e il "Fascicolo tecnico dell'opera", nei tempi indicati per lo svolgimento del livello di progettazione posto a base di gara.

CAPO 4

DISCIPLINA ECONOMICA

Art. 4.1 - Onorario

Il corrispettivo per lo svolgimento delle prestazioni di cui al presente disciplinare è pari ad euro _____ (_____ / ___ euro) [indicare] (oltre a oneri 4% e I.V.A. 22%) così come definito dall'offerta prodotta in sede di gara da ritenersi parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

1. L'entità dell'onorario è ritenuta dalle parti adeguata all'importanza della prestazione e al decoro della professione ai sensi dell'art. 2233, c. 2, del Codice Civile, nonché comprensiva dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'art. 2578 del Codice Civile.
2. L'onorario è così composto:
 - per la progettazione definitiva
ammonta ad euro _____ (_____ euro);
 - per la progettazione esecutiva
ammonta ad euro _____ (_____ euro);
 - per le funzioni di coordinatore della sicurezza per la fase di progettazione
ammonta ad euro _____ (_____ euro);
3. Il compenso è da ritenersi remunerativo anche per:
 - l'esecuzione di sopralluoghi e rilievi;
 - le attività di cui all'art. 2.4 del presente disciplinare;
 - l'esecuzione degli incontri previsti all'art. 2.6 del presente disciplinare.
4. Le pratiche autorizzative di cui al presente disciplinare e al progetto di fattibilità tecnica ed economica devono intendersi già compensate nell'onorario complessivo della parcella posto a base di gara.
5. L'onorario sopra indicato si intende riferito alla totalità delle prestazioni descritte nel presente disciplinare, in esse intendendosi comunque comprese le attività di modificazione e integrazione degli elaborati che fossero richieste prima della consegna definitiva degli stessi, ovvero, dopo tale consegna e sino all'approvazione del progetto, dalla SA o da terzi, al fine di adeguare il progetto in rapporto a intervenute disposizioni normative.
6. Sono comprese nell'onorario le ulteriori prestazioni professionali di cui l'Incaricato intendesse avvalersi, quali consulenti esterni.
7. Sono comprese tutte le spese conglobate, con ciò rinunciando a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacanza, trasferta, diritto e quant'altro non specificatamente contenuto nel presente contratto disciplinare. Tali spese si intendono ricomprese all'interno dell'onorario di cui al comma 1 del presente articolo.
8. I corrispettivi sono immodificabili. Eventuali variazioni relative all'applicabilità della Tariffa Professionale e dei relativi importi non verranno applicate alle prestazioni oggetto del presente disciplinare, salvo diversa specifica futura disposizione normativa.
9. All'Incaricato non spetta alcun compenso, rimborso, indennità o altro, per varianti, modifiche, adeguamenti o aggiunte che sia necessario introdurre in conseguenza di difetti, errori od omissioni in sede di progettazione ovvero che siano riconducibili a carenze di coordinamento tra attività di progettazione ed attività inerenti alla predisposizione del piano di sicurezza.

Art. 4.2 - Modalità di pagamento dell'onorario

1. L'emissione delle fatture fiscali, relative alle prestazioni progettuali dovrà avvenire al verificarsi delle seguenti condizioni:
 - per la progettazione definitiva ed esecutiva su un unico livello e per il coordinamento della sicurezza per la fase di progettazione:

- per il% del corrispettivo, a seguito della consegna di tutti gli elaborati previsti ed alla verifica della loro completezza formale;
 - per il% del corrispettivo, a seguito della ricezione con esito favorevole dei prescritti pareri;
 - per il restante% del corrispettivo, a seguito dell'approvazione da parte della SA del progetto validato e munito di tutti i prescritti pareri;
2. L'Incaricato è tenuto a fatturare in modalità elettronica ai sensi del D.M. 55/2013 e dell'art. 25 del D.L. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. 89/2014.
La fattura dovrà riportare obbligatoriamente il codice CIG, il CUP della procedura e il Codice Univoco dell'Ufficio destinatario (UFUTKP).
In conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 231/02, tutti i pagamenti avverranno entro 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della fattura.
3. L'emissione dei mandati di pagamento di tutte le prestazioni professionali ricomprese nell'incarico è comunque subordinata alla verifica, da parte della SA, della regolarità contributiva.
4. In caso di inadempimento contrattuale, la SA si riserva di non procedere alla liquidazione degli acconti sino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alle quali si è verificato il non corretto adempimento, fatta salva la facoltà di attivare contestualmente le procedure di cui all'art. 6.1 del presente disciplinare.

Art. 4.3 - Tracciabilità dei flussi finanziari

1. L'Incaricato si assume, a pena di nullità assoluta del presente contratto, tutti gli obblighi previsti dalla L. 136/10, come modificata dal D.L. 187/10, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente affidamento.
2. Il conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi alle commesse pubbliche è, a far data dal _____, presso la Banca _____ / Poste Italiane S.p.a. _____
3. I dati identificativi del conto corrente sono i seguenti:
- Banca (Denominazione completa) _____
 - Agenzia / Filiale (denominazione e indirizzo) _____
 - Numero conto: _____
 - Codice IBAN: _____
 - Codici di riscontro: ABI _____ CAB _____ CIN _____
4. L'intestatario del conto, coincidente con l'affidatario del presente incarico, è _____
5. I soggetti (persone fisiche) che per l'Incaricato saranno delegati ad operare sul conto corrente dedicato risultano i seguenti:
- sig. _____
 - nato a _____
 - residente a _____
 - cod. fisc. _____
 - operante in qualità di _____
6. Ai sensi dell'art. 3, c. 5, della L. 136/10 e s.m.i, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla SA e dagli altri soggetti di cui al comma 1 dell'articolo citato, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, e il codice unico di progetto (CUP) comunicati all'Incaricato dalla SA.
7. L'Incaricato si impegna a comunicare tempestivamente ogni eventuale modifica relativa ai dati dichiarati in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari.

8. Ove l'Incaricato abbia notizia dell'inadempimento nel rispetto degli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte di sub affidatari (ove consentiti), sarà tenuto a darne immediata comunicazione alla SA e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia ove ha sede la stessa SA.
9. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni è causa di risoluzione del contratto.

Art. 4.4 - Anticipazione

1. Ai sensi dell'art. 5 del D.L. 79/97, convertito dalla L. 140/97, la Committenza non procederà alla liquidazione di alcuna forma di anticipazione.

CAPO 5

COPERTURA ASSICURATIVA

Art. 5.1 - Polizza di responsabilità civile professionale

1. L'Incaricato dovrà presentare, entro i termini fissati dalla SA e comunque prima della sottoscrizione del presente disciplinare, una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità Civile Generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale di cui all'art.24 c.4 del D.Lgs. 50/16 riferita ai lavori oggetto di progettazione.
2. La polizza dovrà essere conforme allo schema tipo di cui al D.M. 123/04 da integrarsi con le successive disposizioni normative e regolamentari.
3. La garanzia dovrà essere prestata per un massimale pari al 10 per cento dell'importo dei lavori progettati.
4. La mancata presentazione della polizza da parte del progettista prima dell'approvazione del progetto esecutivo esonera la SA dal pagamento di tutti i compensi professionali.

Art. 5.2 - Durata della polizza

1. La polizza dovrà avere validità per tutta la durata dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.
2. Nel caso intervenissero modifiche alla durata contrattuale dei lavori, il progettista dovrà, conseguentemente, adeguare la durata della polizza.

CAPO 6

ULTERIORI DISPOSIZIONI

Art. 6.1 - Risoluzione del contratto

1. Il contratto potrà essere risolto, di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, anche senza previa diffida, nel caso in cui il ritardo nello svolgimento della progettazione comporti un'applicazione della penale, di cui all'art. 2.7 del presente atto, di ammontare superiore al 10% del corrispettivo.
2. In tale ipotesi, la SA si intenderà libera da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dalla SA medesima. È inoltre fatto salvo e impregiudicato il diritto al risarcimento dei danni diretti e indiretti a carico della SA in conseguenza dell'inadempimento.
3. La SA si riserva altresì la facoltà di risolvere il presente contratto, ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, mediante idoneo provvedimento, qualora l'Incaricato non abbia provveduto in esito a formale diffida o in ogni altro caso di grave ed ingiustificato inadempimento delle prestazioni nascenti dal presente disciplinare.
4. In tale ipotesi non sarà riconosciuto al professionista nessun altro compenso o indennità di sorta con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni diretti e indiretti a carico della SA in conseguenza dell'inadempimento.
5. Il contratto può altresì essere risolto in danno all'Incaricato in uno dei seguenti casi:
 - revoca o decadenza dall'iscrizione all'ordine professionale di appartenenza. In caso di tecnico incaricato strutturato in forma associata o societaria, la condizione opera quando la struttura non disponga di una figura professionale sostitutiva;
 - perdita o sospensione della capacità a contrarre con la pubblica amministrazione in seguito ad un provvedimento giurisdizionale anche di natura cautelare;
 - applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza in materia di lotta alla criminalità organizzata;
 - violazione grave o reiterata di disposizioni in materia fiscale, tributaria o contributiva, oppure in materia assistenziale o del diritto del lavoro, verso i dipendenti o i collaboratori;
 - accertamento della violazione della disciplina del subappalto;
 - accertamento della violazione del regime di incompatibilità cui all'art. 8.3 del presente disciplinare;
 - accertamento della violazione delle prescrizioni in materia di riservatezza di cui all'art. 8.4 del presente disciplinare.
6. Qualora non venisse conseguito il parere positivo o l'atto di assenso comunque denominato dovuto da qualunque Ente o Amministrazione su uno qualsiasi degli elaborati progettuali inerenti alla progettazione, ovvero non fosse conseguita la validazione da parte del RUP, per accertato difetto progettuale, carenza negligente o violazione di norma di legge o di regolamento, la SA potrà risolvere il contratto e, salvo il risarcimento dei danni subiti da parte della SA stessa, l'Incaricato avrà diritto a ricevere soltanto il compenso relativo alle prestazioni effettuate che abbiano conseguito parere favorevole o che siano state validate positivamente.

Art. 6.2 - Recesso dal contratto

1. La SA ha la facoltà di recedere dal presente contratto, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte dell'Incaricato, in qualunque momento, qualora ritenga di non dare più seguito alle prestazioni che ne sono oggetto. In tali casi, all'Incaricato verrà corrisposto il

compenso relativo alle prestazioni svolte, sempre che esse siano utili e correttamente eseguite.

Art. 6.3 - Incompatibilità

1. I professionisti titolari delle prestazioni oggetto del presente disciplinare non potranno partecipare né all'appalto, né agli eventuali subappalti o cottimi relativi alle opere pubbliche oggetto del presente incarico.
2. All'appalto non potranno partecipare soggetti controllati, controllanti o collegati al professionista ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile.
3. I divieti di cui al presente articolo sono inoltre estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti.
4. L'Incaricato dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitto di interesse con la SA e si impegna comunque a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per sé medesimo sia per i suoi collaboratori.

Art. 6.4 - Riservatezza

1. Nello svolgimento dell'attività, dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui l'Incaricato venisse a conoscenza.

Art. 6.5 - Subappalto

1. In tutti gli affidamenti di cui al presente disciplinare, l'Incaricato non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per le attività relative a sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio (con l'esclusione delle relazioni geologiche) nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali.
2. Resta impregiudicata la responsabilità del progettista nel caso lo stesso ricorra al subappalto per le attività citate.

Art. 6.6 - Risoluzione delle controversie

1. Per le eventuali controversie circa l'interpretazione e l'applicazione del presente disciplinare sarà competente il Foro di Ferrara; è esclusa la competenza arbitrale.

Art. 6.7 - Spese

1. Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti al presente contratto, con la sola esclusione dell'I.V.A. e del contributo previdenziale per la parte a carico della SA, sono e saranno ad esclusivo carico dell'Incaricato.
2. Si intendono altresì a carico dell'Incaricato gli oneri per tutti i materiali necessari per lo svolgimento dell'incarico ed ogni altro onere necessario per l'ottimale espletamento delle prestazioni contenute nel presente disciplinare.

Art. 6.8 - Elezione del domicilio

1. Agli effetti del presente atto, l'Incaricato dichiara di avere il proprio domicilio in _____
Via _____, n. ____, tel _____, fax _____,
e-mail _____ [completare con i dati richiesti]

Art. 6.9 - Trattamento dei dati

1. I dati personali raccolti dalla SA saranno trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L. 241/90 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa), in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente. In relazione ai suddetti dati, l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs. 196/03. Responsabile del trattamento dei dati è il Dott. Alessandro Parodi.

2. Relativamente ai dati di cui dovesse venire a conoscenza nel corso dell'esecuzione della presente convenzione, l'Incaricato è responsabile del trattamento degli stessi in conformità alle norme dettate dalla L. 196/2003

Art. 6.10 - Rinvio

1. Per quanto non espressamente stabilito nel presente contratto, si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, a quelle del D.Lgs. 50/16 e del D.P.R. 207/10 (per gli articoli ancora in vigore), alle Linee Guida A.N.AC. n. 1, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973 del 14 settembre 2016, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, nazionale e regionale, in quanto applicabile.

Imposta di bollo assolta in modo virtuale: autorizzazione n. 7035/2016 rilasciata in data 17 febbraio 2016 dall'Agenzia delle Entrate - Ufficio Territoriale di Ferrara.

L'INCARICATO _____

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile vengono espressamente e specificamente approvate le seguenti condizioni del presente disciplinare *[indicare gli articoli contenenti clausole vessatorie]*:

- Art. 2.1 - Contenuti e modalità di svolgimento delle prestazioni inerenti la progettazione;
- Art. 2.4 - Ulteriori attività ricomprese nell'incarico di progettazione
- Art. 2.7 - termini per l'espletamento dell'incarico di progettazione
- Art. 2.8 - Penali per il ritardato adempimento dell'incarico di progettazione
- Art. 6.1 - Risoluzione del contratto
- Art. 6.2 - Recesso dal contratto;
- Art. 6.6 - Risoluzione delle controversie
- Art. 6.7 - Spese

L'INCARICATO _____

Allegato: - Offerta economica presentata in sede di gara per l'affidamento dell'incarico.